

BILAN D'ACTIVITÉ
2022





Sabine GEIL-GOMEZ

Présidente du CDG31

Chers collègues,

Mon engagement auprès du CDG31 est nourri de l'idée démocratique que je voue à l'administration territoriale dans toutes ses composantes.

L'année 2022 m'a permis avec bonheur d'interroger le sens de cette idée au cours d'une table ronde passionnante, mise en œuvre dans le prolongement du Salon des maires, mais également d'éprouver cette idée dans l'activité quotidienne du CDG31.

Ainsi, de l'organisation des élections professionnelles aux préoccupations d'accessibilité numérique, le CDG31 porte des activités qui nourrissent cet enjeu sociétal et politique, au sein du monde territorial.

J'ai également souhaité que le CDG31 vous offre des cadres d'appréhension de son actualité et de la vôtre, en qualité d'employeurs territoriaux, par l'intermédiaire de nombreux webinaires susceptibles de permettre une participation nombreuse et économe de déplacements, une accessibilité horaire adaptée et la préservation de possibilités d'échange. Votre participation à ces dispositifs a été un signe très positif pour l'établissement !




Enfin, je tiens à rappeler que la qualité du service apportée par le CDG31 induit un maintien des moyens adapté et que le Conseil d'administration s'est engagé cette année dans une démarche d'ajustement régulier des contributions des collectivités.

Et je tiens également à associer à ce bilan l'ensemble des partenaires qui acceptent de tisser avec le CDG31 le maillage d'une action fédératrice et profitable à tous !

2023 nous offre l'occasion de poursuivre notre passionnante aventure d'élus locaux et je vous invite à retrouver en 4^{ème} de couverture les tendances pour 2023 !

COMMUNICATION

Le CDG31 s'affiche par :

- Une présence renforcée sur les réseaux sociaux    ;
- La poursuite de la démarche d'accessibilité numérique ;
- La finalisation du **déploiement d'une nouvelle charte graphique.**

RETOUR TABLE RONDE ET SALON DES MAIRES 2022

En partenariat avec l'AMF31, le CDG31 organisait le 13 décembre la table ronde **"La Fonction publique : ciment de notre République ?"**.

Sophie TRILLES, vice-présidente du CDG31 et référente Égalité a pu notamment **évoquer la valeur égalité mise en œuvre au CDG31**, à travers l'ensemble de ses missions.

→ Retrouvez la rediffusion sur le site salondesmaires-toulouse.fr

WEBINAIRES POUR EMPLOYEURS TERRITORIAUX

JANVIER

- Assurance statutaire (2 sessions)

FÉVRIER

- Site Emploi Territorial (SET) – Ateliers pratiques (1 session)
- Formation au logiciel COLISEA (9 sessions)

MARS

- Promotion interne : aide à la constitution des dossiers (2 sessions)
- SET – Ateliers pratiques (1 session)

AVRIL

- Code général de la fonction publique (CGFP) (3 sessions)

MAI

- SET – Ateliers pratiques (1 session)

JUIN

- Rapport Social Unique (RSU), le CDG31 vous accompagne (2 sessions)
- SET – Ateliers pratiques (1 session)
- Les mardis du statut : Agent contractuel / Validation de périodes

AOÛT

- Promotion interne : aide à la constitution des dossiers (1 session)
- Ateliers RSU (1 session)

SEPTEMBRE

- Promotion interne : aide à la constitution des dossiers (1 session)
- Ateliers RSU (2 sessions)
- SET – Ateliers pratiques (1 session)
- Les mardis du statut : Retraite / Congés annuels

OCTOBRE

- Ateliers RSU (2 sessions)
- SET – Ateliers pratiques (1 session)
- Les mardis du statut : Disponibilité / Réintégration

NOVEMBRE

- Ateliers RSU (3 sessions)
- Protection Sociale Complémentaire (PSC) (2 sessions)
- SET – Ateliers pratiques (1 session)
- Les mardis du statut : Cumul d'activités (Partie 1)

DÉCEMBRE

- Les mardis du statut : Cumul d'activités (Partie 2)

Des webinaires spécifiques sont par ailleurs proposés aux lauréats de concours et aux agents publics en recherche de mobilité.

PARTENARIATS

Le CDG31 construit des partenariats et continue à contribuer à des formations universitaires...






Patrick LEFEBVRE
1^{er} vice-Président

ÉLECTIONS PROFESSIONNELLES : 1^{ER} AU 8 DÉCEMBRE

Le CDG31 a organisé ce “rendez-vous” en concertation avec les organisations syndicales et a assisté les employeurs territoriaux via :

- une rubrique dédiée et des ressources mises à disposition sur le site internet ;
- le recours au **vote électronique**, pour une organisation plus simple et plus sécurisée assurant une fiabilité des résultats.

ENTRÉE EN VIGUEUR DU CGFP : 1^{ER} MARS

 Les dispositions législatives applicables à la FP ont été rassemblées au sein d’un même code.

Les références juridiques en matière RH ont été actualisées dans plus de **300 modèles** (contrats, délibérations et arrêtés) et livrets d’information.

LES MARDIS DU STATUT : NOUVEAU RENDEZ-VOUS MENSUEL

Un temps d’information et d’échange est proposé une fois par mois sous forme de **webinaire**, de 16h30 à 17h30 : à chaque séance, une thématique RH et des sujets d’actualité (dispositions réglementaires, jurisprudences, etc.).



Olivier GUERRA
3^{ème} vice-Président

CONCOURS ET EXAMENS : BILAN / RÉSULTATS 2022

L’établissement a organisé le **concours d’attaché** dans les spécialités : « **Administration générale** », « **Gestion du Secteur Sanitaire et Social** » et « **Animation** » ; pour les CDG d’Occitanie et de Nouvelle Aquitaine pour les 2 dernières spécialités (288 lauréats pour 290 postes ouverts).

Il a également organisé le **concours de gardien brigadier de police municipale** pour les besoins des collectivités de la région Occitanie (74 lauréats pour 125 postes ouverts).



PLATEFORME UNIQUE : EFFETS POSITIFS

Toutes les opérations de concours et examens professionnels de la FPT apparaissent sur cette plateforme, quelles que soient les autorités organisatrices (tous les CDG et le CNFPT).



Ce portail unique d’inscription permet la **réduction du taux d’absentéisme** (près d’un tiers sur le concours d’attaché).

L’absentéisme est aussi réduit de près de 10 points sur l’ensemble des opérations, passant de 39% en 2021 à 29,5% en 2022.



Anne-Claire CAMAIN
2^e vice-Présidente

RÉSEAU #SECRÉTAIRESDEMAIRIE31



Conscient des enjeux liés à l’exercice de ce métier, le CDG31 a créé la 1^{ère} édition des **rencontres des secrétaires de mairies/secrétaires généraux** (12 octobre à Labège, 14 décembre à Labroquère).

Ce temps d’échanges entre pairs sur l’actualité RH est placé sous le signe de l’**entraide**, l’**acquisition** et le **partage de compétences** entre professionnels expérimentés et professionnels débutants.

FORMATION SECRÉTAIRE DE MAIRIE DANS LE COMMINGES

Les difficultés de recrutement sur la fonction de secrétaire de mairie ont amené à un **parcours de formation** à ce métier, conduit par le CDG31, pour **13 demandeurs d’emploi** (cycle de formation de novembre 2022 à janvier 2023 sur 29 jours de formation et 10 jours de stage).



Cette démarche favorise l’**insertion professionnelle durable** de demandeurs d’emploi et la **continuité du service public**.



Sophie TRILLES
4^{ème} vice-Présidente

DÉPLOIEMENT DU NOUVEAU LOGICIEL « PRÉVENTIEL »

Cette nouvelle plateforme sécurise et facilite les échanges avec le CDG31, **simplifie les démarches administratives, améliore le suivi de la santé des agents** et contribue à la maîtrise des risques professionnels liés aux différentes activités.

Cet espace santé intuitif, fiable, et collaboratif sera présenté lors de webinaires d’information en 2023.

RENFORCEMENT DES ÉQUIPES ET NOUVELLE ORGANISATION DU PÔLE SANTÉ ET TRAVAIL

Afin de répondre aux employeurs territoriaux souhaitant adhérer au service de Médecine préventive, le CDG31 s’attache à recruter de nouveaux médecins. Des **équipes pluridisciplinaires** également renforcées répondront mieux aux besoins des adhérents.

RENCONTRE SENSIBILISATION ET INFORMATION AU HANDICAP VISUEL



Dans le cadre de son 4^{ème} conventionnement avec le Fonds pour l’Insertion des Personnes Handicapées dans la Fonction Publique (FIPHFP), le CDG31 a organisé une **rencontre de sensibilisation et d’information sur le handicap visuel**, le mardi 27 septembre.

INSTANCES

Commissions administratives paritaires (CAP)
5 séances et 10 dossiers examinés

Commissions consultatives paritaires (CCP)
6 séances et 6 dossiers examinés

Conseil médical restreint (CMR)

11 séances et
1 102 dossiers examinés



Conseil médical plénier (CMP)

11 séances et
403 dossiers examinés

Comité social territorial (CST) et formation spécialisée en matière de santé, de sécurité et de conditions de travail (FSSCT)
10 séances et 837 dossiers examinés

Création d'un Comité social territorial (CST) fusionnant le Comité technique et le CHSCT.

Création d'un Conseil médical unique se réunissant en formation plénière et restreinte (secrétariat assuré par le CDG31).

MÉDIATION

Création d'une nouvelle mission couvrant les **3 types de médiation** : la médiation préalable obligatoire (MPO), la médiation à l'initiative des parties, dite « médiation conventionnelle » ; la médiation à l'initiative du juge. 20 conventions ont été signées, toutes médiations confondues.



RÉFÉRENT DÉONTOLOGUE / LAÏCITÉ / ALERTE ÉTHIQUE

Claude BEAUFILS continue d'assurer cette fonction.

29 saisines en 2022 : cumul / création d'activités, secret professionnel, départ dans le privé, conflit d'intérêts, etc.

→ Rapport d'activité disponible sur cdg31.fr

LAÏCITÉ

La mission entre dans le champ des missions accessibles aux affiliés et adhérents à l'ensemble de missions (article L. 452-9 du CGFP), financées par la cotisation perçue par le CDG31.

SIGNALEMENT DES ACTES DE VIOLENCE ET DISCRIMINATIONS

Le collège des référents Signalement, composé de Jean-Arnaud MAZERES, professeur émérite de droit public et de Claude BEAUFILS, ancien magistrat, est entré en fonction et a fait l'objet de **10 demandes d'intervention**.

Il a proposé des orientations, en fonction des situations, notamment vers les services du CDG31 appropriés.

→ Rapport d'activité disponible sur cdg31.fr

ASSURANCE STATUTAIRE : BILAN DES ADHÉSIONS

Durée du contrat groupe : 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2025.

- **310 collectivités assurées** (effectif total : 3 037 agents) pour les risques statutaires afférents aux agents IRCANTEC ;
- **382 collectivités assurées** (effectif total : 8 648 agents) pour les risques statutaires afférents aux agents CNRACL.

RAPPORT SOCIAL UNIQUE (RSU)



Ouverture de la campagne de recueil des besoins le 18 juillet. **990 collectivités ont répondu** à la campagne de collecte du RSU 2021, ce qui représente **87% de retours** :

- dont 527 avec au moins 1 agent géré ;
- représentant 50 037 agents territoriaux (tous statuts confondus).

CONSEIL EN ÉVOLUTION PROFESSIONNELLE

- 19 bilans repères clôturés ;
- 22 PPR finalisées (et un volume annuel de 35 à 40 dossiers en file active de traitement) ;
- 4 accompagnements personnalisés à l'élaboration du projet professionnel (APEPP).

MISSIONS TEMPORAIRES

145 missions pour **13 072 jours travaillés**.

TOP 5 DES MÉTIERS LES PLUS RÉCRUTÉS

Animateurs ALAE / ALSH

1

Agent technique polyvalent

2

Comptable

3

Secrétaire de mairie

4

Atsem

5

TOP 5 DES MÉTIERS EN TENSION

Comptable

RH

Accueil / Etat-Civil

Urbanisme

Marchés publics

CONSEIL EN ORGANISATION DES RH ET POLITIQUE DE RÉMUNÉRATION

36 collectivités accompagnées parfois sur plusieurs missions :

RIFSEEP (16)

Règlement intérieur (5)

Diagnostic organisationnel (4)



Diagnostic RH et LDG (4)

Temps de travail (2)

Télétravail (2)

Démarche QVT (1)

PRÉVENTION

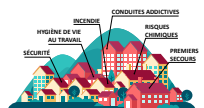
VILLAGES PRÉVENTION

Le CDG31 s'est associé à cette initiative du Service de Santé au Travail de Muret Comminges, en partenariat avec les communautés de communes Cœur de Garonne et Volvestre.

Des ateliers sur la prévention des risques professionnels ouverts aux agents ont eu lieu les 15 avril à Montsaunès et 10 juin à Carbonne.

JOURNÉES RÉSEAU RÉCAP31

Le CDG31, en partenariat avec la CARSAT, a organisé le 18 octobre à Tournefeuille, une journée autour de la prévention des risques professionnels liés à l'amiante.



PROJET ORGANISATION ET TEMPS DE TRAVAIL

1^{ère} phase :

Au 1^{er} janvier 2022, mise en place des **1 607 heures** au CDG31 et des 3 cycles de travail adossés à la mise en œuvre de la badgeuse et du logiciel OCTIME pour faciliter la gestion des **horaires variables**.



2^{ème} phase :

Durant l'année 2022, l'élaboration d'un **règlement sur le télétravail** qui remplace le travail à distance amorcé pendant la crise sanitaire.

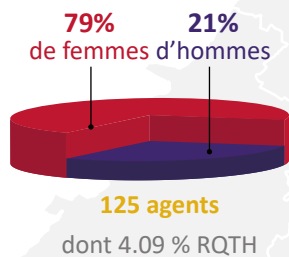
Le nouveau règlement s'applique dès le 1^{er} janvier 2023.

RENCONTRE ENTRE LE CONSEIL D'ADMINISTRATION ET LES AGENTS DU CDG31

Depuis l'élection du 5 novembre 2020, il n'avait pu être organisé une rencontre entre les élus membres du Conseil d'administration et les agents du CDG31, la période ayant été fortement troublée par la crise sanitaire.

Une journée événementielle de grande qualité s'est tenue le 21 septembre. Elle a permis à l'ensemble des agents de présenter aux élus l'activité et tout l'intérêt à défendre les missions de service public qui incombent à l'établissement.

GESTION DES RH



1 conseiller de prévention
+ 3 assistants de prévention

2 délibérations spécifiques pour les agents :

- Mise en place du **Forfait mobilités durables** pour les covoitureurs et cyclistes ;
- Le **Congé de formation Professionnelle (CPF)** en plus des autres possibilités de formation.

Des mouvements de recrutements (10) et de départs (7).

PLAN DE FORMATION

428 jours
de formation

630 heures
de formations diplômantes

FORMATION

36 heures de CPF

1 agent en compte personnel
de formation (CPF)

PRÉVENTION JURIDIQUE

À destination des administrateurs, un temps d'information et de questionnement a été consacré en réunion du Conseil d'administration aux **risques en matière de conflits d'intérêts** et à la posture adaptée à envisager en cas d'exposition à ce risque.

À destination des agents associés à l'achat, un temps d'information a été consacré aux enjeux et aux risques en matière de commande publique.

ENVIRONNEMENT BUDGÉTAIRE ET FINANCIER EN MUTATION

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Recettes exécutées (rattachements compris)	9 455 464 €
Dépenses exécutées (rattachements compris)	10 535 980 €
Solde sur l'exercice	- 1 080 515 €
Résultat reporté n-1	5 222 520 €
Solde après report du résultat reporté n-1	4 142 005 €

NB : Depuis 2016, la reprise du résultat de fonctionnement est intégrée dès le budget primitif.

SECTION D'INVESTISSEMENT

Recettes exécutées	272 317 €
Dépenses exécutées	315 000 €
Solde sur l'exercice	- 42 683 €
Résultat reporté n-1	246 338 €
Solde après report du résultat reporté n-1	203 654 €

NB : Les restes à réaliser en dépenses d'investissement ont été engagées en 2021 et impacteront le budget 2022.

Le recours à la nomenclature budgétaire et comptable **M57** à compter du 1^{er} janvier 2023 est acté. La préparation de cette bascule s'est opérée en articulation avec le renouvellement des outils de gestion budgétaire et comptable.

Cette démarche s'est accompagnée de :

- l'examen d'un rapport sur les leviers en matière de **développement durable** ;
- l'adoption d'un **règlement budgétaire et financier** ;
- la redéfinition des modalités d'amortissement.

Une démarche de **restructuration et de revalorisation des cotisations et conditions d'accès à l'ensemble des missions complémentaires à caractère facultatif** a été engagée, dans un souci de maintenir des conditions de recours au service favorables et une solidarité à l'échelle départementale, notamment envers les collectivités à plus faible effectif.

→ Pour plus d'informations financières, consultez le **livret des missions du CDG31** disponible sur cdg31.fr

POURSUITE DES AXES DE DÉVELOPPEMENT DES MOYENS NUMÉRIQUES ET INFORMATIQUES (MNI)

Au-delà de l'accompagnement des métiers dans l'évolution de leurs équipements et outils numériques, une **migration de la messagerie et de la bureautique** a eu lieu vers des solutions offrant une facilitation du travail collaboratif.

De plus, le CDG31 s'est engagé dans un **parcours cybersécurité** soutenu par France Relance à hauteur de 90k€. Un **plan de sécurité** a été ainsi défini pour une mise en œuvre en 2023.

COMMANDE PUBLIQUE

4 procédures de mise en concurrence notables : énergie (électricité et gaz) / maintenance chauffage / climatisation et ventilation des bâtiments / AMO en vue de la refonte du site Internet/Intranet.



LA COORDINATION RÉGIONALE DES CDG D'OCCITANIE

UN SCHÉMA RÉGIONAL DE COORDINATION, DE MUTUALISATION ET DE SPÉCIALISATION (SRCMS)

POUR UN NOUVEL ÉLAN ET UNE MUTUALISATION RENFORCÉE

Les 13 Président.e.s des CDG d'Occitanie ont signé le Schéma régional de coordination, de mutualisation et de spécialisation (SRCMS) qui **renforce la coopération entre les 13 CDG** et se substitue à la Charte Régionale de Coordination régionale en vigueur depuis le 1^{er} janvier 2017, conformément à la loi n°2019-628 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique.

La signature est intervenue le 7 février 2023, à UZÈS, au Centre Culturel et de Congrès l'Ombrière.

Les 13 Président.e.s des CDG d'Occitanie étaient présents pour formaliser la signature de ce document renforçant leur fructueuse collaboration.

LES 13 PRÉSIDENT.E.S DES CDG D'OCCITANIE

- CDG09 : **Martine ESTEBAN**, Maire de Varilhès
- CDG11 : **Serge BRUNEL**, Maire de Cornilhac-Corbières
- CDG12 : **Maurice BARTHELEMY**, Maire-Adjoint de Montclar
- CDG30 : **Fabrice VERDIER**, Président de la CC Pays d'Uzès
- CDG31 : **Sabine GEIL-GOMEZ**, Maire de Pechbonnieu
- CDG32 : **Didier DUPRONT**, Maire de Gondrin
- CDG34 : **Philippe VIDAL**, Maire de Cazouls-Lès-Béziers
- CDG46 : **Véronique ARNAUDET**, Maire de Lamagdelaine
- CDG48 : **Laurent SUAU**, Maire de Mende
- CDG65 : **Denis FÉGNÉ**, Maire d'Ibos
- CDG66 : **Robert GARRABÉ**, Maire de Saint-Jean-Pla-de-Corts
- CDG81 : **Sylvian CALS**, Maire d'Arifat
- CDG82 : **Jean-Luc DEPRINCE**, Maire de Beaumont-de-Lomagne



Séance de réunion préparatoire



Les Présidentes et les Présidents des CDG d'Occitanie



Signature du SRCMS



Le Schéma régional de coordination, de mutualisation et de spécialisation (SRCMS) établi sur la base des propositions techniques des directeurs des 13 CDG :

- capitalise l'**expérience de coopération** existante depuis 2017 ;
- met en commun **expertises et pratiques** pour un service public de qualité ;
- préserve l'autonomie départementale et la position de **proximité** des CDG ;
- organise les cadres de **coopération régionale** : coopération libre et à la carte selon les besoins ; désignation de CDG pilotes, référents et prestataires de service selon les missions et sur la base d'une définition des rôles correspondants au sein du SRCMS, d'une information permanente, d'une dynamique collaborative, d'une expérimentation avec clause de revoyure, d'une évaluation et d'une communication transparente (bilans annuels) sur l'ensemble des missions des CDG (missions obligatoires et missions complémentaires à caractère facultatif) dans le respect des spécificités de chaque territoire de compétence ;
- renforce les cadres d'une **solidarité et d'une maîtrise financières**.

LE CDG31 EST CONFIRMÉ DANS SA MISSION DE COORDINATION GÉNÉRALE

Il continue d'assurer à ce titre :

- la mise en œuvre d'une **gouvernance partagée** de la coordination régionale par un suivi des conditions de mise en œuvre, l'implication des 13 CDG, le secrétariat de la coordination et l'établissement d'un bilan annuel d'activité ;
- la **représentation** de la coordination régionale lors de la conférence nationale des CDG coordonnateurs.



En outre, le CDG31 continue d'animer le volet **EMPLOI/FMPE** au titre des missions définies par la loi : mission générale d'information du public sur l'emploi territorial, y compris les personnes en situation de handicap, établissement du bilan de l'emploi public territorial régional et des perspectives d'évolution. Il met en œuvre la **Conférence Régionale de l'Emploi Territorial**.

Dans ce cadre, il anime l'**Observatoire Régional de l'Emploi et des Données Sociales** qui favorise la coordination des actions des CDG au titre des enquêtes de données sociales obligatoires, la cohérence des données, la diffusion des résultats, la mise en œuvre de la Conférence Régionale de l'Emploi Territorial et des analyses ciblées sur les métiers en tension pour la définition d'actions appropriées.

Le CDG31 dispense un **accompagnement auprès des fonctionnaires momentanément privés d'emploi** dont la gestion échoit aux CDG, pour renforcer leur employabilité et favoriser leur mobilité. Il propose également des actions à mettre en œuvre afin de favoriser le retour à l'emploi et le reclassement de fonctionnaires devenus inaptes.



Le CDG34 est confirmé également dans son rôle de **Coordonnateur Concours et Examens professionnels**, assurant la mise en place d'une programmation annuelle (12 concours et 17 examens professionnels en 2022) mise en œuvre en concertation par les 13 CDG. Il favorise en outre les **conditions de garantie de l'égalité d'accès à l'emploi public et la rationalisation des dépenses publiques et des conditions d'organisation**.

Il prend en charge dans le cadre d'un budget annexe spécifique alimenté en recettes par un transfert CNFPT et une contribution des 13 CDG d'Occitanie, les coûts d'organisation des concours pour chaque lauréat issu du territoire régional. Ainsi, 3 438 coûts "lauréat" ont été pris en charge pour un total de 3 357 553 €, dont 1 068 lauréats originaires de la Haute-Garonne représentant un coût de 969 998 €.





LES JOURNÉES TERRITORIALES

DU 28 AU 30 SEPTEMBRE, DE 9H À 17H
À LA SALLE HORIZON PYRÉNÉES À MURET

Le Salon des maires et Les Rencontres Territoriales de Midi-Pyrénées fusionnent et deviennent : les journées territoriales ! Organisées par l'Association des Maires de France de la Haute-Garonne, en partenariat avec le groupe La Dépêche, elles permettent un temps d'échanges et de rencontres important pour les élus locaux. Pour la 3^{ème} année consécutive, le CDG31 vous accueillera sur un stand dédié.



PRÉVENTICA

DU 19 AU 21 SEPTEMBRE AU MEET
À TOULOUSE

Préventica est une occasion de rencontre pour tous les acteurs de la santé, la sécurité et la qualité de vie au travail. Les 13 CDG de la coordination régionale d'Occitanie seront présents sur un stand commun et animeront également une réunion des préventeurs.



JOURNÉES D'INFORMATION OU DE SENSIBILISATION

En partenariat avec Willis Towers Watson, courtier mandataire du Contrat Groupe d'assurance statutaire :

- 22-23 mars à Pechbonnieu et Carbone : accueil "sécurité au travail" des nouveaux arrivants
- 7 juin (webinaire) : lire et interpréter les données chiffrées de l'absence

En partenariat avec le Service de Santé au Travail Muret Comminges et la plateforme des métiers de l'aide à domicile du Comminges :

- 10 octobre à Villeneuve-de-Rivière : Village Prévention sur les métiers d'aide à la personne.



2^{ÈME} CYCLE DE FORMATION AU MÉTIER DE SECRÉTAIRE DE MAIRIE

À L'ATTENTION DE DEMANDEURS
D'EMPLOI

En partenariat avec la Région Occitanie Pyrénées / Méditerranée, Pôle Emploi et le CNFPT, le CDG31 agit pour renforcer le vivier de ressources ainsi que pour promouvoir et valoriser ce métier en mobilisant les acteurs de la formation et de l'emploi. Une attention particulière est portée à l'égard des demandeurs d'emploi en situation de handicap dans le cadre du partenariat avec le FIPHP.



PROTECTION SOCIALE COMPLÉMENTAIRE (PSC) : PRÉVOYANCE ET SANTÉ

La promotion des conventions de participation a effet au 1^{er} janvier 2024, obtenues après mises en concurrence, sera réalisée auprès des employeurs territoriaux et de leurs agents.



PLURIDISCIPLINARITÉ EN SANTÉ AU TRAVAIL

Soucieux d'assurer le suivi médico-professionnel des agents dans les meilleures conditions possibles au sein de locaux adaptés à cet exercice médical, le CDG31 projette d'ouvrir 8 centres fixes. Leur configuration et équipement permettront un gain d'efficacité des équipes pluridisciplinaires du pôle, dans le respect des normes sanitaires tout en garantissant des durées de déplacement raisonnables pour les agents se rendant à ces consultations.



10-31-2690 / Certifié PEFC / Ce produit est issu de forêts gérées durablement et de sources contrôlées. / pefc-france.org