Demande d’avis du Comité Social Territorial

**Indemnités d’astreinte**

# Références juridiques

Code général de la fonction publique (articles L. 253-1 et suivants) ; décret n° 2005-542 du 19 mai 2005 relatif aux modalités de la rémunération ou de la compensation des astreintes et des permanences dans la fonction publique territoriale

# Identification

**Collectivité :**…………………………………………………………………………………………………………..

**Personne en charge du dossier :** …………………………………………………………………………..

**Observations**(ajouter ici, le cas échéant, toute précision utile qui ne figurerait pas dans le projet de délibération joint) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………

# Pièces à joindre

**Projet de délibération instaurant les indemnités d’astreinte.**

Le : ……………………………………..

Nom et signature de l’autorité territoriale :

……………………………………………………………………………………….

**RAPPEL : LES DOSSIERS DE SAISINE DU CST DOIVENT PARVENIR AU CDG**

**4 SEMAINES AVANT LA SEANCE.**

Ils peuvent être envoyés par mèl : [carrieres@cdg31.fr](mailto:carrieres@cdg31.fr) ou par courrier : CENTRE DE GESTION DE LA FPT DE LA HAUTE-GARONNE- 590, rue Buissonnière - CS 37666 - 31676 LABEGE CEDEX